

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ РОССИЙСКОГО ЗАРУБЕЖЬЯ
ПРИ КОМИТЕТЕ ПО ВНЕШНИМ СВЯЗЯМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Экспертный совет по вопросам российского зарубежья при Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга (далее – Экспертный совет) создается для обеспечения высокопрофессиональной научной поддержки деятельности Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга по взаимодействию с зарубежными соотечественниками, а также информационно-методического и экспертно-аналитического сопровождения Программы Санкт-Петербурга по реализации государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом (далее – Программа).
- 1.2. Экспертный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 1.3. В своей работе Экспертный совет руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.
- 1.4. В состав Экспертного совета входят эксперты-консультанты из числа руководителей и специалистов ведущих научно-исследовательских и государственных учреждений Санкт-Петербурга, традиционно проводящих исследования проблем российского зарубежья.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА:

- 2.1. информационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение Программы;
- 2.2. курирование деятельности оргкомитетов, создаваемых в связи с реализацией мероприятий Программы;
- 2.3. экспертная оценка докладов и программ действий Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга в отношении российского зарубежья;
- 2.4. разработка критериев эффективности мероприятий Программы;
- 2.5. содействие в координации деятельности научно-исследовательских центров и организаций Санкт-Петербурга, работающих над проблемами российского зарубежья;
- 2.6. разработка предложений по повышению эффективности реализации государственной политики Российской Федерации в Санкт-Петербурге в отношении соотечественников за рубежом;
- 2.7. осуществление иных функций в соответствии с задачами Экспертного совета.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

Экспертный совет имеет право:

- 3.1. вносить в установленном порядке на рассмотрение Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга предложения по вопросам, относящимся к компетенции Экспертного совета;

- 3.2. представлять председателю Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга заключения, доклады и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Экспертного совета;
- 3.3. проводить экспертизу содержательных частей технических заданий на выполнение мероприятий Программы, относящихся к компетенции Экспертного совета, и вносить предложения по повышению научно-методического уровня соответствующих мероприятий;
- 3.4. высказывать предложения о привлечении к участию в работе Экспертного совета сотрудников исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, а также о создании рабочих групп с привлечением указанных сотрудников в целях выработки рекомендаций и подготовки предложений по вопросам, относящимся к компетенции Экспертного совета;
- 3.5. заслушивать доклады и отчеты членов Экспертного совета о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Экспертного совета;
- 3.6. выполнять иные функции и полномочия, необходимые для осуществления деятельности Экспертного совета.

4. СОСТАВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

- 4.1. Состав Экспертного совета утверждается председателем Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга. В состав Экспертного совета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Экспертного совета.
- 4.2. Руководство работой Экспертного совета осуществляют председатель Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга, а также председатель и ответственный секретарь Экспертного совета, избираемые Экспертным советом из своего состава. Председатель и ответственный секретарь Экспертного совета определяют время проведения заседаний и вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях Экспертного совета, ведут заседания Экспертного совета.
- 4.3. Ответственный секретарь Экспертного совета по согласованию с председателем Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга и председателем Экспертного совета:
 - осуществляет организационную работу по подготовке заседаний Экспертного совета;
 - осуществляет контроль за выполнением регламента работы Экспертного совета, поручений председателя Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга, касающихся работы Экспертного совета, и председателя Экспертного совета;
 - на основании поручений председателя Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга, предложений председателя и членов Экспертного совета формирует повестку дня;
 - ведёт протокол заседаний Экспертного совета;
 - обеспечивает информирование всех заинтересованных органов государственной власти Санкт-Петербурга и иных организаций Санкт-Петербурга о решениях и рекомендациях, принятых в ходе заседаний Экспертного совета.

- 4.4. В случае временного отсутствия председателя Экспертного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Экспертного совета.
- 4.5. Члены Экспертного совета оповещаются о месте, времени проведения заседания и повестке дня заседания не позднее, чем за три дня до дня заседания.
- 4.6. Члены Экспертного совета участвуют в заседаниях Экспертного совета лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 4.7. Правом решающего голоса обладают только председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены Экспертного совета. Лица, приглашенные для участия в заседании Экспертного совета, вправе участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов.
- 4.8. Заседание Экспертного совета правомочно, если на нем присутствует более половины списочного состава Экспертного совета.
- 4.9. Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета. При равенстве голосов мнение председателя (или заменяющего его заместителя председателя Экспертного совета) являются решающими.
- 4.10. Решения, принимаемые Экспертным советом, оформляются протоколами и носят рекомендательный характер. Протоколы заседаний, отчеты, заключения, доклады Экспертного совета утверждаются председателем Экспертного совета.

5. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

- 5.1. Организационное обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляет Комитет по внешним связям Санкт-Петербурга.